

A N U N T

PRIVIND REÎNSCRIEREA / ÎNSCRIEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR AN ȘCOLAR 2024-2025

- În conformitate cu planul de școlarizare nr. 239/10.01.2024 aprobat de către Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Școala Gimnazială “Grigore Moisil” Municipiul Ploiești organizează învățământ preșcolar în cadrul grădiniței aflate în structura școlii cu un număr de 20 de locuri.
- Pentru asigurarea cuprinderii copiilor cu vârste între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar, în anul școlar 2024-2025, se derulează succesiv, următoarele etape:
 - a) reînscrierea copiilor care frecventează respectiva unitate de învățământ în acest an școlar și urmează să o frecventeze și în anul școlar 2024-2025;
 - b) înscrierea copiilor nou-veniți.
- Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscriere, se va face în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă, respectiv: grupa mare (de regulă copii de 5 ani, împliniți la 31.08.2024), grupa mijlocie (de regulă copii de 4 ani împliniți la 31.08.2024) și grupa mică (de regulă copii de 3 ani, împliniți la 31.08.2024). Prin excepție, în etapa a doua vor putea fi înscriși în învățământul preșcolar și copiii cu vârsta de minimum 2 ani, în limita locurilor disponibile și după cuprinderea cu prioritate a solicitărilor pentru grupa mare, respectiv a celor pentru copiii care implinesc varsta de 3 ani la 31.08.2024.
- În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv, criteriile de departajare generale și criteriile de departajare specifice, cu respectarea numărului maxim de copii la grupă stabilit de art. 63. alin (1) litera b) din Legea Educației Naționale nr.1/2022, cu modificările și completările ulterioare.

PROGRAMUL ȘI DOCUMENTELE NECESARE

**REÎNSCRIERII / ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR
PENTRU**

ANUL ȘCOLAR 2024-2025

PROGRAM SECRETARIAT: 8.00 – 16.00

Telefon 0244 / 567.036

Adresa de e-mail grigore moasil2003@gmail.com

**1. REÎNSCRIEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR, AN ȘCOLAR
2024-2025**

- Reînscierea copiilor care frecventează grădinița în anul școlar curent și care urmează să o frecventeze și în anul școlar 2024-2025, va avea loc în perioada **20 mai 2024 – 24 mai 2024, ora 13,00.**

- Cererea de reînsciere, aviz ISJ pentru copiii care nu vor fi înscriși la clasa pregătitoare, în anul școlar 2024-2025, din motive medicale și declarație-acord de reînsciere la unitate semnată de ambii părinți/tutore/ reprezentant legal se depun la secretariatul unității de învățământ în intervalul orar **8.00-15.00** sau online la adresa de e-mail grigore_moasil2003@yahoo.com.

24 mai 2024, ora 14:00 - afișarea listelor cu rezultatele și a numărului de locuri libere după finalizarea etapei de reînscieri.

PROGRAM SECRETARIAT: 8.00 – 16.00

Telefon 0244 / 567.036

Adresa de e-mail grigore moasil2003@gmail.com

**2. ÎNSCRIEREA COPIILOR NOU-VENIȚI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREȘCOLAR, AN ȘCOLAR 2024-2025**

ETAPA I (27 MAI 2024 – 14 IUNIE 2024)

- **27 MAI 2024 – 31 MAI 2024** - Colectarea cererilor de înscriere

- În perioada 03.06.2024 - 05.06.2024 (procesarea cererilor din faza I – prima opțiune)
- În perioada 06.06.2024 - 10.06.2024 (procesarea cererilor din faza a II– a doua opțiune)
- În perioada 11.06.2024 - 12.06.2024 (procesarea cererilor din faza a III– a treia opțiune)

- Solicitarea de înscriere va fi însoțită de documente justificative, care să demonstreze criteriile generale și criteriile de departajare specifice elaborate de unitatea de învățământ.
- Documente necesare înscrierii, depuse de părinte/tutore/ reprezentant legal la unitatea de învățământ sunt:

1. cererea de înscriere
2. copie certificat de naștere copil
3. copie CI părinte/tutore/ reprezentant legal
4. hotărâri judecătorești (dacă este cazul)
5. declarația-acord de înscriere la unitatea solicitată semnată de ambii părinți/tutore/reprezentant legal
6. fișa medicală completată potrivit reglementarilor în vigoare, eliberată de medicul de familie (se poate depune și la momentul începerii anului școlar)
7. avizul ISJ pentru copiii care nu vor fi înscriși la clasa pregătitoare, în anul școlar 2024-2025, din motive medicale
8. documente care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare generale sau specifice.

- **11 Iunie 2024 – 12 Iunie 2024** – Procesarea cererilor de înscriere

- **14 Iunie 2024, Ora 14.00** – Afișarea listelor finale ale copiilor înscriși în prima etapă

ETAPA a II-a (17 Iunie 2024 – 05 Iulie 2024)

- **17 Iunie 2024 – 21 Iunie 2024** – Colectarea cererilor de înscriere

- Părinții/tutorii/reprezentanții legali ai copiilor care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari în prima etapă de înscriere sau care nu au participat la această etapă, solicită înscrierea la o unitate de învățământ cu nivel preșcolar care are locuri libere.
- **24 Iunie 2024 – 26 Iunie 2024** – Procesarea cererilor de înscriere din faza I (prima opțiune)
- **27 Iunie 2024 – 01 Iulie 2024** – Procesarea cererilor de înscriere din faza a II-a (a doua opțiune)
- **02 Iulie 2024 – 04 Iulie 2024** – Procesarea cererilor de înscriere din faza a III-a (a treia opțiune)
 - Numai în cadrul acestei etape, după cuprinderea tuturor copiilor care împlinesc vârsta de 3 ani la data de 31.08.2024 și după cuprinderea solicitărilor pentru grupa mare, vor putea fi înscriși, în limita locurilor disponibile, și copii cu vârsta cuprinsă între 2 și 3 ani.
- **05 Iulie 2024, Ora 14:00** – AFIȘAREA LISTELOR FINALE ALE COPIILOR ÎNSCRIȘI/ADMIȘI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025, ETAPA a II-a, PRECUM ȘI LISTA COPIILOR RESPINȘI.

ETAPA a III-a (ajustări) 19 – 29 August 2024

- **30 August 2024, Ora 14.00** – AFIȘAREA LISTELOR FINALE ȘI A NUMĂRULUI DE LOCURI LIBERE DUPĂ ETAPA DE AJUSTĂRI.
- **CRITERII GENERALE DE DEPARTAJARE SUNT URMĂTOARELE ȘI PRESUPUN EXISTENȚA:**
 - unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/ centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
 - unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
 - unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculată, în anul școlar următor, în unitatea de învățământ;
 - unui certificat medical eliberat de medicul specialist / certificat de orientare școlară și profesională / certificat de încadrare în grad de handicap a copilului.

• CRITERII SPECIFICE DE DEPARTAJARE SUNT URMĂTOARELE ȘI PRESUPUN EXISTENȚA:

- unui document care dovedește că are bunici cu domiciliul în circumscripție (carte de identitate);
- unui document care dovedește că are părinți cu locul de muncă în circumscripție (adeverință de salariat).

Toate documentele ce se vor depune la dosarul de înscriere vor fi însoțite și de documentele în original pentru conformitatea acestora.

**DIRECTOR,
PROF. ANDA-MIHAELA MARCU**

